



**Comune di Notaresco**

Via Castello 6 - 64024 - Notaresco (Te)  
Codice fiscale 81000390674 - Partita Iva 00546210675  
[www.comune.notaresco.te.it](http://www.comune.notaresco.te.it)

**Notaresco 23.08.2021**

**Oggetto: Approvazione della graduatoria finale definitiva del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Agenti di Polizia Municipale, Vigili Urbani, Categoria giuridica ed economica C1, a tempo pieno e indeterminato, di cui uno prioritariamente riservato ai volontari delle FF.AA. (previo superamento delle prove concorsuali con un punteggio minimo di idoneità) - Nomina vincitori del concorso**

Si pubblica la graduatoria finale definitiva del concorso di cui all'oggetto, approvata con determina del Servizio Amministrativo, Ufficio del Personale, registro generale n. 439 del 19.08.2021, di cui si riporta il dispositivo.

**Determina**

1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi della legge 241/1990 e successive modificazioni e/o integrazioni;

2) Di prendere atto degli atti della commissione giudicatrice ed, a seguito delle verifiche di legge, di approvare la relativa graduatoria di merito, finale e definitiva, del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti di Agenti di Polizia Municipale, Vigili Urbani, presso l'Area Vigilanza, di categoria C1, di cui uno prioritariamente riservato ai volontari delle FF.AA. (previo superamento delle prove concorsuali con un punteggio minimo di idoneità) che di seguito si riporta:

n	Nominativo	Votazione finale
1	Comignani Sara	61,76
2	Pelusi Cristian	56,90
3	Bosica Andrea	56,45
4	Campanaro Dario	54,83
5	Vallese Federica	53,59
6	Brindisi Alessandro	52,70
7	Fiore Elena Anna	47,29

3) Di nominare vincitori del concorso i Signori Comignani Sara e Pelusi Cristian, classificatisi rispettivamente al primo ed al secondo posto della graduatoria di merito, per i quali si potrà procedere alla relativa assunzione in ruolo mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ed ai quali competerà il relativo trattamento economico stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro;

4) Di pubblicare il presente atto nell'apposita sezione del sito, in Amministrazione trasparente;

5) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.L.gs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) Di dare atto che, ai sensi della Legge n. 241/1990 come successivamente modificata, il responsabile del procedimento è il dipendente dott. Franco Maggitti.

7) Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio;